**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ,**

**КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ПО СОСТОЯНИЮ**

**НА 1 ЯНВАРЯ 2022 ГОДА**

УТВЕРЖДЕНО

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кубко Василий Михайлович

 (подпись) (расшифровка)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 ОТЧЕТ

 о результатах деятельности

**Муниципального казенного учреждения Нижневартовского района «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»**

 (полное наименование муниципального учреждения)

и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

за 2021 отчетный год

 Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № п/п | Наименование показателя  |  Значение показателя  |
|  |  |  краткая характеристика |  правовое  обоснование  |
| 1.  | Виды деятельности (с указанием исчерпывающего перечня основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами  | **В области гражданской обороны**:осуществление в установленном порядке сбора и обмена информацией в области гражданской обороны (далее – ГО);участие в проведении мероприятий по ГО, в переработке и корректировке плана гражданской обороны и защиты населения Нижневартовского района;организация подготовки и обучения населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, защитных сооружений и других объектов ГО;проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;участие в создании резерва материальных запасов в целях ГО.**В области защиты населения и территории Нижневартовского района от ЧС:**осуществление в установленном порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от ЧС, обеспечение своевременного оповещения и информирования населения, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения, об угрозе возникновения или о возникновении ЧС;участие в переработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Нижневартовского района;осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории района от ЧС, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях;участие в планировании мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, подготовка предложений по подготовке к проведению эвакуационных мероприятий в ЧС и участие в их осуществлении;участие в планировании мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций при ЧС;подготовка предложений о финансировании мероприятий в области защиты населения и территорий района от ЧС, создании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС;участие в создании при органах местного самоуправления городских и сельских поселений (далее – поселения) постоянно действующих органов управления, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС;оказание содействия поселениям в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах поселений;подготовка и организация работы Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Нижневартовского района (далее – КЧС и ОПБ). **В области обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья:**участие в обеспечении безопасности людей на воде в местах массового отдыха, в соответствии с действующим законодательством, мер по поиску и спасению людей на водных объектах района;участие в проведении профилактической работы среди населения по предупреждению несчастных случаев на водоемах;участие в обеспечении создания противопаводковых комиссий;участие в планировании и подготовке комплекса типовых мероприятий по предупреждению затопления (подтопления) населенных пунктов района.**По линии единой дежурно-диспетчерской службы (далее – ЕДДС):**прием от населения, дежурно-диспетчерских служб предприятий и организаций (далее – ДДС) сообщений о любых происшествиях или ЧС (пожарах, авариях, стихийных бедствиях и других видов ЧС), несущих информацию об угрозе жизни и здоровью жителям района или о факте возникновения чрезвычайных ситуаций природного, техногенного или биолого-социального характера;прием от вышестоящих органов управления и доведение до руководящего состава района сигналов оповещения в соответствии с действующим законодательством;прием и обработка сообщений о ЧС, анализ и оценка достоверности поступивших сообщений о ЧС и обеспечение доведения этих сообщений в установленном порядке до служб реагирования;ежедневный сбор и обобщение информации об обстановке на территории района, анализ имеющихся данных, определение масштаба ЧС, в том числе о составе сил и средств привлекаемых к локализации и ликвидации ЧС, контроль за изменением обстановки;организация взаимодействия в установленном порядке с вышестоящими и взаимодействующими органами повседневного управления в целях оперативного реагирования на ЧС, обеспечение взаимного информационно-технического сопряжения с руководящим составом администрации района, а также руководящим составом поселений района и ДДС;прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе сопоставления информации, поступающей из различных источников;предварительная оценка (мониторинг), подготовка вариантов возможных решений на совместные действия служб реагирования;информирование ДДС и привлекаемых служб реагирования о сложившейся в ходе ЧС обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;подготовка проектов докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС и представление согласованных в установленном порядке редакций этих документов в вышестоящие органы управления по подчиненности;доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления, районному звену территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС), до органов управления района, до руководящего состава поселений, ДДС и сил реагирования, осуществление контроля исполнения этих задач;накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных о муниципальном образовании Нижневартовский район, органах управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям организаций, силах и средствах постоянной готовности к действиям в ЧС, потенциально опасных объектах, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС, с возможностью отображения этой информации на бумажных и электронных носителях;обобщение сводной информации о произошедших чрезвычайных происшествиях или ЧС, а также о принятых мерах по их локализации и ликвидации.**Относящиеся к иным видам деятельности:**планирование и организация командно-штабных и штабных учений и тренировок, участие в тактико-специальных учениях в области ГО и ЧС;участие в разработке целевых программ Нижневартовского района в области гражданской обороны, защиты населения и территории района от ЧС и обеспечения пожарной безопасности;участие в проверках исполнения планов основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в соответствии с действующим законодательством;участие в осуществляемых органами государственной власти проверках деятельности территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры РСЧС в области защиты населения и территорий от ЧС, вопросов разработки и реализации мероприятий по ГО;осуществление мероприятий по пропаганде вопросов ГО, предупреждения и ликвидации ЧС через средства массовой информации;организация мониторинга и анализа состояния чрезвычайных происшествий и ЧС на территории района;обеспечение деятельности КЧС и ОПБ и оперативного штаба, осуществляющих координацию действий сил и средств, привлеченных к ликвидации ЧС (происшествия);ведение учета:потенциально опасных объектов и объектов жизнеобеспечения на территории района;критически важных объектов и разработанных планов повышения их защищенности;защитных сооружений гражданской обороны, сбор и обобщение данных об их готовности к приему укрываемого населения;участие в организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации должностных лиц ГО и ЧС администрации района;участие в создании и подготовке аварийно-спасательных формирований и нештатных аварийно-спасательных формирований, служб ГО на территории района;разработка и внесение на рассмотрение главе администрации района проектов муниципальных правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территории от ЧС, обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах района, предупреждения и ликвидации ЧС и организации контроля их выполнения. | УСТАВмуниципального казенного учреждения Нижневартовского района «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» |
|  |  |  наименование  услуги (работы)  |  нормативный правовой акт  |
| 2.  | Услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)  |  |  |
|  |  |  реквизиты  документа  | срок действия |
| 3.  | Разрешительные документы (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации муниципального учреждения, решения учредителя о создании муниципального учреждения и другие разрешительные документы)   | Постановление администрации Нижневартовского района от 27.09.2013 г. № 2016 «О создании муниципального казенного учреждения Нижневартовского района «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» |  |
|  |  |  на начало отчетного года | на конец отчетного года  |
| 4.  | Количество штатных единиц муниципального учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации работников муниципального учреждения) на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц муниципального учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного года  | 30,5 | 30,5 |
| 5.  | Количество работников муниципальных учреждений (списочная численность/ работающие на ставку/работающие на 1,5 ставки)  | 29 | 29 |
|  |  | за год, предшествующий отчетному | за отчетный  год |
| 6.  | Средняя заработная плата работников муниципального учреждения  | 75433 | 74358 |

Раздел 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № п/п |  Наименование показателя  |  Значение показателя  |
|  бюджетная деятельность |  приносящая  доход деятельность |
| 1.  | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах) |  |  |
| 2.  | Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей[(таблица 1)](#Par223) |  |  |
| 3.  | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию ([таблицы 2](#Par248), [3](#Par286))  |  |  |
| 4.  | Суммы доходов, полученных муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) [(таблица 4)](#Par321) |  |  |
| 5.  | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года) [(таблица 5)](#Par333) |  |  |
| 6.  | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения (в том числе платными для потребителей) [(таблица 6)](#Par346) |  |  |
| 7.  | Количество жалоб потребителей и принятые порезультатам их рассмотрения меры (таблица [7](#Par365))  |  |  |
| 8. [\*](#Par200) | Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возврата) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово- хозяйственной деятельности муниципального учреждения  |  |  |
| 9. [\*](#Par200) | Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово- хозяйственной деятельности муниципального учреждения  |  |  |
| 10.  | Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (таблица 8) |  |  |

 \* Заполняется бюджетным учреждением.

Показатели кассового исполнения бюджетной сметы

муниципального учреждения и показатели

доведенных муниципальному учреждению лимитов

бюджетных обязательств [\*\*](#Par221)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя  |  Код по бюджетной  классификации Российской  Федерации  | Доведенные лимиты  бюджетных обязательств | Утверждено  бюджетнойсметой | Кассовое исполнение | Отклонение |
| раз-дела | под-раз-дела | целе-  вой статьи | вида рас- ходов | КОСГУ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0310 | 040 | 12.2.01.99990 | 244 | 225 | 70000,00 | 70000,00 | 0 | 70000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0310 | 040 | 12.2.01.99990 | 244 | 226 | 326319,31 | 326319,31 | 326319,31 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0310 | 040 | 12.2.01.99990 | 244 | 340 | 55000,00 | 55000,00 | 55000,00 | 0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0310 | 040 | 12.2.01.99990 | 244 | 221 | 261638,88 | 261638,88 | 261638,88 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0310 | 040 | 12.2.02.84280 | 244 | 226 | 1410300,00 | 1410300,00 | 1410257,00 | 43,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0310 | 040 | 12.1.01.99990 | 244 | 225 | 2263000,00 | 2263000,00 | 2263000,00 | 0 |
| Фонд оплаты труда учреждений | 0310 | 040 | 12.3.01.00590 | 111 | 211 | 25781000,00 | 25781000,00 | 25781000,00 | 0 |
| Фонд оплаты труда учреждений | 0310 | 040 | 12.3.01.00590 | 111 | 266 | 95666,25 | 95666,25 | 95666,25 | 0 |
| Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда | 0310 | 040 | 12.3.01.00590 | 112 | 212 | 3300,00 | 3300,00 | 3300,00 | 0 |
| Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда | 0310 | 040 | 12.3.01.00590 | 112 | 214 | 636692,11 | 636692,11 | 636692,11 | 0 |
| Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда | 0310 | 040 | 12.3.01.00590 | 112 | 226 | 33849,00 | 33849,00 | 33849,00 | 0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 0310 | 040 | 12.3.01.00590 | 119 | 213 | 7796803,99 | 7796803,99 | 7796803,99 | 0 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0310 | 040 | 12.3.01.00590 | 244 | 221 | 482319,96 | 482319,96 | 482319,96 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0310 | 040 | 12.3.01.00590 | 244 | 225 | 193474,90 | 193474,90 | 193474,90 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0310 | 040 | 12.3.01.00590 | 244 | 226 | 580176,00 | 580176,00 | 580176,00 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0310 | 040 | 12.3.01.00590 | 244 | 227 | 7196,03 | 7196,03 | 7196,03 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0310 | 040 | 12.3.01.00590 | 244 | 310 | 357338,00 | 357338,00 | 357338,00 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0310 | 040 | 12.3.01.00590 | 244 | 340 | 283529,57 | 283529,57 | 283529,57 | 0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 0310 | 040 | 12.3.01.00590 | 852 | 291 | 7500,00 | 7500,00 | 7500,00 | 0 |
| Уплата иных платежей | 0310 | 040 | 12.3.01.00590 | 853 | 295 | 50000,00 | 50000,00 | 50000,00 | 0 |
| **ИТОГО** |  |  |  |  |  | **40695104,00** | **40695104,00** | **40625061,00** | **70043,00** |

 \*\* Заполняется казенным учреждением.

Таблица 1. Общая сумма выставленных требований

в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

материальных ценностей, денежных средств,

а также от порчи материальных ценностей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № п/п |  Наименование показателя  | Всего (руб.) |  В том числе:  |
|  бюджетная деятельность (руб.)  | приносящая доход деятельность  (руб.)  |
| 1.  | Недостачи материальных ценностей |  |  |  |
| 2.  | Недостачи денежных средств  |  |  |  |
| 3.  | Хищение материальных ценностей  |  |  |  |
| 4.  | Хищение денежных средств  |  |  |  |
| 5.  | Порча материальных ценностей  |  |  |  |
|  | Итого  |  |  |  |

Таблица 2. Динамика изменения дебиторской задолженности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  № п/п |  Вид  поступлений  (выплат)  |  Дебиторская задолженность на начало  года (руб.)  |  Дебиторская задолженность на конец года  (руб.)  | Изменение, % |  Причины  образования задолженности, нереальной к  взысканию  |
| всего |  в том числе нереальная к взысканию  |
|  1  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1.  | Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным засчет средств бюджета  | 94847,04 | 22663,10 |  | - 76 |  |
| 2.  | Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов,полученных от приносящей доход деятельности  |  |  |  |  |  |
|  | Итого  | 94847,04 | 22663,10 |  | - 76 |  |

Таблица 3. Динамика изменения кредиторской задолженности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  № п/п |  Вид  поступлений  (выплат)  | Кредиторская задолженность на начало  года (руб.)  |  Кредиторская задолженность на конец года (руб.) | Изменение, % |  Причины  образования задолженнос- ти, нереаль- ной к взыска- нию  |
| всего | в том численереальная к взысканию |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1.  | Кредиторская задолженность по выданным авансам, полученным засчет средств бюджета  | 28913,18 | 0 |  | -100 |  |
| 2.  | Кредиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных отприносящей доход деятельности  |  |  |  |  |  |
|  | Итого  | 28913,18 | 0 |  | -100 |  |

Таблица 4. Сумма доходов, полученных муниципальным учреждением

от оказания платных услуг (выполнения работ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № п/п | Вид платных услуг (работ) |  Сумма доходов, полученных от оказания  платных услуг (работ) (руб.)  |
| 1.  | За счет сдачи в аренду муниципального имущества  |  |
|  | Итого  |  |

Таблица 5. Цены (тарифы) на платные услуги (работы),

оказываемые потребителям

(в динамике в течение отчетного года)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги  (работы)  |  Изменение цены (руб.)  |
| с \_\_\_ 20\_\_\_ г.  | с \_\_\_ 20\_\_\_ г.  | с \_\_\_ 20\_\_\_  г.  | с \_\_\_ 20\_\_\_ г.  | с \_\_\_ 20\_\_\_  г.  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Таблица 6. Общее количество потребителей,

воспользовавшихся услугами (работами)

муниципального учреждения (в том числе платными для потребителей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № п/п |  Вид услуг (работ)  | Платные/бесплатные услуги (работы)  |  Количество потребителей |
| 1.  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Всего количество потребителей  |  |  |

Таблица 7. Количество жалоб потребителей

и принятые по результатам их рассмотрения меры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Вид услуг (работ)  |  Количество жалоб  |  Принятые меры  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Таблица 8. Сведения об исполнении муниципального задания

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Наименование показателя  |  Единица измерения |  Значение,  утвержденное вмуниципальном задании на отчетный период | Фактическоезначение за отчетный  период  |  Характеристика причин отклонения от  запланированных  значений  |  Источникинформации о фактическом значении показателя |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Раздел 3. ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО

ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

3.1. Сведения об использовании закрепленного

за муниципальным учреждением муниципального имущества

 руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № п/п |  Наименование показателя  | Значение показателя |
| на началоотчетного года  | на конец отчетного года  |
| 1.  | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления  | Б |  |  |
| О |  |  |
| 2.  | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду  | Б |  |  |
| О |  |  |
| 3.  | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование  | Б |  |  |
| О |  |  |
| 4.  | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления  | Б | 23258311,52 | 23419895,21 |
| О | 8450322,01 | 6136685,05 |
| 5.  | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду  | Б |  |  |
| О |  |  |
| 6.  | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование  | Б |  |  |
| О |  |  |
| 7. [\*](#Par459) | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели  | Б |  |  |
| О |  |  |
| 8. [\*](#Par459) | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности  | Б |  |  |
| О |  |  |
| 9. [\*](#Par459) | Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления  | Б |  |  |
| О |  |  |
| 10. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления  |  |  |
| 11. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду  |  |  |
| 12. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование  |  |  |
| 13. | Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления  |  |  |
| 14. | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у муниципального учреждения на праве оперативного управления  |  |  |
| 15. | Общая площадь земельных участков, находящихся у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования  |  |  |
| 16. | Количество земельных участков, находящихся у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования  |  |  |
| 17. | Общая площадь земельных участков, находящихся у учреждения на праве аренды  |  |  |
| 18. | Количество земельных участков, находящихся у учреждения на праве аренды  |  |  |

\* Заполняется бюджетным учреждением.

 Примечание: Б - балансовая стоимость; О - остаточная стоимость.

 3.2. Наименование и прочая информация об излишнем,

 неиспользуемом имуществе, находящемся

 в оперативном управлении муниципального учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.3. Информация об участии муниципального учреждения

 в иных юридических лицах

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер

муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Жаворонкова

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Жаворонкова

 (должность) (подпись) (расшифровка)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П.